

Gemäß unserem Leitspruch „Bewegungen der besonderen Art“ beschäftigen wir uns in 3. Generation mit Transporten und Verarbeiten aller Art. Um den Anforderungen gerecht zu werden, suchen wir zur sofortigen Verstärkung unseres Teams eine/n

Assistent/in für die Werkstatt- und Lagerverwaltung

Ihre Aufgaben:

- Organisation und Abwicklung von Reparaturaufträgen
- Ersatzteilbeschaffung
- Auftragsvorbereitung für anstehende Wartungsarbeiten
- Materialverwaltung

Wir bieten:

- vielseitiges Aufgabengebiet
- langfristige Vollzeitbeschäftigung
- sehr gutes Betriebsklima
- Standorte: Hainfelder Straße 28
3160 Traisen

Ihr Profil:

- Technische Ausbildung (Nutzfahrzeugtechnik)
- Erfahrung in der Lagerwirtschaft
- Praxis in der Transportbranche
- CE Führerschein für Überprüfungenfahrten (die 4 Punkte oben wäre von Vorteil)
- EDV-Kenntnisse
- Teamfähigkeit & Durchsetzungsvermögen

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt € 2.500,- auf Vollzeitbasis.

Die Bereitschaft zur deutlichen Überbezahlung ist vorhanden.

Bewerbung an personal@trost.co.at